



содержащих, подтверждаю
Директор МБОУ СОШ №66
Мусин

«30» августа 2018 г.
Приказ № 121/5

принят с учетом мнения коллегиальных органов 30.08.2018 г

Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся МБОУ СОШ № 66 при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников и при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частями 3,4 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 66 (далее Школа), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей или иных органов, представляющих интересы обучающихся.
3. Руководитель Школы, перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет обучающихся и совет родителей.
4. Совет обучающихся, совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
5. В случае если совет обучающихся, совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Школы имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если совет обучающихся, совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель Школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
6. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Школы учитывать не планирует, руководитель Школы в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом обучающихся, советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Школы имеет право принять локальный нормативный акт.

7. Руководитель Школы при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся, совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель Школы (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем Школы в совет обучающихся, совет родителей не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю мотивированного мнения указанных советов в письменной форме с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

10. Совет обучающихся, совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю Школы свое мотивированное мнение в письменной форме.

11. В случае если совет обучающихся, совет родителей выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

12. В случае, если совет обучающихся, совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя Школы он в течение трех учебных дней проводит с руководителем дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся, совета родителей имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

13. Руководитель имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся, совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.