

**Отчет о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 66 за 2021 год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МБОУ СОШ № 66.	январь	Директор школы	выполнено
2	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции	январь	Администрация школы	выполнено
3	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	январь	Администрация школы	выполнено
4	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	1 раз в триместр	Руководитель рабочей группы	выполнено
5	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	январь-февраль	Члены рабочей группы	выполнено
6	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	Администрация школы	13.09.2021
7	Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	март	Члены рабочей группы	выполнено
8	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	август	Члены рабочей группы	выполнено
9	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 полугодие	Члены рабочей группы	выполнено
10	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Заместитель директора по ПВ	выполнено

11	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции	выполнено
12	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции	выполнено
13	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	постоянно	Директор школы	выполнено
14	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Комиссия по противодействию коррупции	выполнено
15	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	в течение года	Ответственный за работу сайта	выполнено
16	Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	выполнено, информация не поступала
17	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	август	Члены рабочей группы	выполнено
18	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	август	Заместитель директора по ПВ, ответственный за размещение информации на сайте ОУ	выполнено
19	Совершенствование контроля за организацией и проведением ВПР: - организация информирования участников ВПР и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ВПР с полученными ими результатами; участие работников ОУ в составе предметных комиссий, обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ВПР.	в течение учебного года	Заместитель директора по УР	выполнено

20	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	в течение года	Администрация школы	выполнено
21	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	в течение года	Администрация школы, классные руководители	выполнено
22	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ СОШ №66 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	Директор школы	выполнено
23	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	Директор школы	выполнено
24	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	ежемесячно	Члены группы по распределению средств	выполнено
25	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: аттестация педагогов школы; мониторинговые исследования всфере образования; самоанализ деятельности МБОУСОШ № 66	по отдельным планам	Зам. директора по УР	выполнено

Директор МБОУ СОШ № 66



Туранова Т.С.